



19883

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1478**

4 Δεκεμβρίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Καθορισμός ύψους συμμετοχής φοιτητών στις δαπάνες σπουδών, κοινωνικών κριτηρίων και κριτηρίων επίδοσης για τη μερική ή ολική απαλλαγή από τις δαπάνες αυτές 1
Καθορισμός του αριθμού των παρεχομένων θέσεων για φοιτητές προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου για το ακαδημαϊκό έτος 2001 - 2002 του Ελληνικού Ανοικτού Παν/μίου 2
Τροποποίηση της 190621/99 απόφασης του Υπουργου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων 3
Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βύρωνα Ν. Αττικής 4

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Β7/489 (1)

Καθορισμός ύψους συμμετοχής φοιτητών στις δαπάνες σπουδών, κοινωνικών κριτηρίων και κριτηρίων επίδοσης για τη μερική ή ολική απαλλαγή από τις δαπάνες αυτές.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 27 (παρ. 1) του Ν. 2083/92 «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης».

2. Του άρθρου 11 (παρ. 8α) του Ν. 2327/95 «Εθνικό Συμβούλιο Παιδείας, ρύθμιση θεμάτων έρευνας, παιδείας .... και άλλες διατάξεις».

3. Των άρθρων 5 (παρ. 4), 10 (παρ. 1 και 2) και 11 του Ν. 2552/97 «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις».

4. Τη γνώμη της διοικούσας επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.), η οποία διατυπώθηκε στην αριθ. 65/18.9.2000 συνεδρίασή της.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε το ποσό συμμετοχής των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών στις δαπάνες του Ε.Α.Π., για τις σπουδές τους, στο ποσό των εκατόν ογδόντα χιλιάδων (180.000) δραχμών ανά θεματική ενότητα για τους νεοεισαχθέντες φοιτητές και στο ποσό των εκατόν πενήντα χιλιάδων (150.000) δραχμών για τους ήδη φοιτούντες έως και τη συμπλήρωση του ελάχιστου χρόνου των σπουδών τους. Μετά τη λήξη της ανωτέρω περιόδου θα υποχρεούνται να καταβάλλουν και αυτοί το ίδιο χρηματικό ποσό με εκείνους που θα αρχίσουν να φοιτούν από το φθινόπωρο του 2001.

2. Καθορίζουμε τα κατωτέρω κοινωνικά, οικονομικά και τα κριτήρια επίδοσης για την ολική ή μερική απαλλαγή από την ανωτέρω συμμετοχή και σε ποσοστό έως και το 10% των φοιτητών των εγγεγραμμένων στα προγράμματα σπουδών του ακαδημαϊκού έτους 2001 - 2002.

α. Οικονομική κατάσταση, όπως αυτή προκύπτει από τη φορολογική δήλωση.

β. Οικογενειακή κατάσταση (αριθμός μελών της οικογένειας), όπως αυτή προκύπτει από σχετικό Πιστοποιητικό του Δήμου ή της Κοινότητας.

γ. Οποιαδήποτε άλλα κοινωνικά προβλήματα (π.χ. υγείας, εργασίας), τα οποία αυξάνουν τα έξοδα της οικογένειας, αποδεικνυόμενα με ανάλογα δικαιολογητικά.

δ. Επίδοση, η οποία για τους μεν προπτυχιακούς θα προσδιορίζεται από το βαθμό απολυτηρίου, για δε τους πρωτοετείς μεταπτυχιακούς από το βαθμό πτυχίου στις προπτυχιακές. Για τους φοιτητές των άλλων ετών, το άθροισμα των βαθμών που συγκέντρωσαν κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος (μέγιστος αριθμός 30).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Νοεμβρίου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

Αριθ. Β7/462 (2)

Καθορισμός του αριθμού των παρεχομένων θέσεων για φοιτητές προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου για το ακαδημαϊκό έτος 2001 - 2002 του Ελληνικού Ανοικτού Παν/μίου.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 27 (παρ. 1) του Ν.2083/1992 «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης».

2. Των άρθρων 5 (παρ. 4), 10 (παρ. 1 και 2) και 11 του Ν. 2552/1997 «Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις».

3. Του άρθρου 14 (παρ. 52, εδ. 4) του Ν. 2817/2000 «Εκπαίδευση των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και άλλες διατάξεις».

4. Την αριθμ. Β1/685/8.10.1998 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1101/Β/98) «Δημιουργία θεματικών ενοτήτων στις σχολές του Ανοικτού Πανεπιστημίου».

5. Την αριθμ. Β1/736/23.11.1998 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1246/Β/1998) «Έγκριση προγραμμάτων σπουδών του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου».

6. Τη γνώμη της διοικούσας επιτροπής του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.), η οποία διατυπώθηκε στην αριθμ. 65/18.9.2000 συνεδρίασή της.

7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον αριθμό των παρεχομένων θέσεων για φοιτητές προπτυχιακού επιπέδου για το ακαδημαϊκό έτος 2001 - 2002 του Ε.Α.Π. στους 3.340 και για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές στους 2.160.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Νοεμβρίου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

Αριθ. 191979 (3)

Τροποποίηση της 190621/99 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β) Του Ν. 212/69 «Περί οργανώσεως και διοικήσεως του ΟΑΕΔ».

γ) Του άρθρου 2 του Π. Δ/τος 359/97 (ΦΕΚ 240/Α/28.11.97) που αφορά τις προϋποθέσεις χορήγησης της Κάρτας Παραμονής περιορισμένης χρονικής διάρκειας σε αλλοδαπούς.

2. Το αριθμ. 12319/18.10.2000 έγγραφο του Πρωτοδικείου Αθηνών.

3. Την αριθμ. 190621/7.4.99 απόφαση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή για τη χορήγηση Κάρτας Παραμονής περιορισμένης χρονικής διάρκειας σε αλλοδαπούς (Π.Δ. 359/97) της Νομαρχίας Ελευσίνας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 190621/99 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Ν. Ελευσίνας για τη χορήγηση Κάρτας Παραμονής περιορισμένης χρονικής διάρκειας σε αλλοδαπούς κατά το μέρος που αφορά Πρόεδρο και αναπληρωτή αυτού και ορίζουμε την Θεοδωρακοπούλου Ευαγγελία, Πρωτοδίκη Αθηνών, ως Πρόεδρο και ως αναπληρώτρια αυτής η Τσιμπουράκη Φεβρωνία, σε αντικατάσταση των Μάρκου Κων/νου και Πετρίδου Κυριακής, αντίστοιχα.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 190621/99 απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Νοεμβρίου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝ. ΓΙΑΝΝΙΤΣΗΣ

Αριθ. 47517 (4)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Βύρωνα Ν. Αττικής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις του άρθου 12 του Ν. 1188/81, όπως τροποιήθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 8 παρ.5 του Ν.2307/95.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2503/97.

3. Την 590/00 απόφαση του Δ/κού Σ/λίου του Δήμου Βύρωνα περί τροποποιήσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού.

4. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο 6/31 - 10 - 00 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 590/00 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βύρωνα περί τροποποιήσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού ως εξής :

Άρθρο 1ο
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τις υπηρεσίες του Δήμου συγκροτούν:

1. - Γραμματεία Δημάρχου.
2. - Γενική Γραμματεία.
3. - Γραφεία Αντιδημάρχων.
4 - Γραφείο Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.
5. - Νομική Υπηρεσία.
6. - Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.
7. - Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.
8. - Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.
9. - Διεύθυνση Καθαριότητας.

Άρθρο 2ο

1. - Γραμματεία Δημάρχου.
1α. - Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου.
1β. - Γραφείο Νομικών Προσώπων.
2. - Γενική Γραμματεία.
3. - Γραφεία Αντιδημάρχων.
4. - Γραφείο Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.
5. - Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας.
5α. - Γραφείο Νομικού Συμβούλου.
5β. - Γραφείο Δικηγόρου.
6. - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
6α. - Γραφείο Γραμματείας Διεύθυνσης.
Ι. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Ια. - Γραφείο αξιολόγησης προσωπικού και πειθαρχικών ποινών.
Ιβ. - Γραφείο Προσωπικού Δ.Δ. - Μισθοδοσία - Ασφάλιση.

Ιγ. - Γραφείο Προσωπικού Ι.Δ. - Μισθοδοσία - Ασφάλιση.
Ιδ. - Γραφείο Αδειών και Παροχών Δ.Δ. και Ι.Δ.
Ιε. - Γραφείο Εκπαίδευσης προσωπικού.
ΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
ΙΙα. - Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
ΙΙβ. - Γραφείο Δημαρχιακής Επιτροπής και Δημοτικών Επιτροπών.
ΙΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ.
ΙΙΙα. - Γραφείο Δημοτολογίου.
ΙΙΙβ. - Γραφείο Μητρώου Αρρένων Στρατολογίας.
ΙΙΙγ. - Γραφείο Ληξιαρχείου.
ΙΙΙδ. - Γραφείο Εκδόσεως Αποφάσεων και Πιστοποιητικών Ανταποκριτών Ο.Γ.Α.
ΙV. - ΤΜΗΜΑ ΕΚΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΙVα. - Γραφείο διενέργειας εκλογών
ΙVβ. - Γραφείο εκλογικών καταλόγων - καθορισμού εκλογικών διαμερισμάτων - διαδικασίας κατάταξης εκλογέων.
ΙVγ. - Γραφείο βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας.
V - ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ & ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ
Vα. - Γραφείο Πρωτοκόλλου και διεκπεραίωσης
Vβ. - Γραφείο Γενικού Αρχείου
Vγ. - Γραφείο Γραμματείας (δακτυλογράφοι, κλητήρες - τηλεφωνικό κέντρο κ.λπ.)
VΙ. - ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
VΙα. - Γραφείο Τύπου, Δημοσίων Σχέσεων και Εθιμοτυπίας και Πολιτικών Γάμων.
VΙβ. - Γραφείο Ενημέρωσης Δημοτών.
VΙγ. - Γραφείο Καταγραφής και Επίλυσης παραπόνων.
VΙδ. - Γραφείο Πληροφοριών.
VΙε. - Γραφείο Μελετών
VΙστ. - Γραφείο Παιδείας
VΙζ. - Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας
VΙη. - Γραφείο Δικαστικού
VΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
VΙΙα. - Γραφείο Γραμματείας
VΙΙβ. - Γραφείο Ασφάλειας και Υγιεινής Εργαζομένων στο Δήμο.
VΙΙγ. - Γραφείο Ιατρικής Περίθαλψης.
VΙΙδ. - Γραφείο Δημόσιας Υγείας.
7. - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
7α. - Γραφείο Γραμματείας Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
1. - ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ
Ια. - Γραφείο Καταγραφής - Ελέγχου και Πιστοποίησης τελών δικαιωμάτων και προστίμων.
Ιβ. - Γραφείο Τεκμηρίωσης.
Ιγ. - Γραφείο Ελέγχου Συμβάσεων και Εφαρμογής.
Ιδ. - Γραφείο Δημοτικής Περιουσίας - Μίσθωσης - Εκμίσθωσης και Εκποίησης ακινήτων.
Ιε. - Γραφείο Έκδοσης αδειών άσκησης υπαίθριων επαγγελμάτων και έκδοσης αδειών κατάληψης κοινόχρηστων χώρων.
Ιστ. - Γραφείο Ελέγχου Φορολογικών στοιχείων και επίλυσης οικονομικών διαφορών.
ΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ
ΙΙα. - Γραφείο Εκκαθάρισης Δαπανών
ΙΙβ. - Γραφείο Προϋπολογισμού και Απολογισμού
ΙΙγ. - Γραφείο Κοινοτικών και άλλων πόρων
ΙΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΙΙΙα. - Γραφείο Μισθοδοσίας και Ασφάλισης μονίμου προσωπικού.
ΙΙΙβ. - Γραφείο Μισθοδοσίας και Ασφάλισης προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου
ΙV. - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ και ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΙVα. - Γραφείο Προμηθειών
ΙVβ. - Γραφείο Διαγωνισμών
ΙVγ. - Γραφείο Αποθήκης υλικού
V. - ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ
Vα. - Γραφείο Γραμματείας και Προγραμματισμού.
Vβ. - Γραφείο καθαρισμού και συντήρησης.
Vγ. - Γραφείο βεβαίωσης και είσπραξης δικαιωμάτων.
VΙ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ
VΙα.Τμήμα ελέγχου εσόδων - εξόδων
VΙβ. - Γραφείο είσπραξης
VΙγ. - Γραφείο διαχείρισης.
VΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
VΙΙα. - Γραφείο γραμματείας
VΙΙβ. - Γραφείο Προστασίας Περιβάλλοντος
VΙΙγ. - Γραφείο Προστασίας του Πολίτη
VΙΙδ. - Γραφείο Εξωτερικού ελέγχου και Αυτοψιών
8. - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
8α. - Γραφείο Γραμματείας Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.
8β. - Γραφείο Ε.Ε.
Ι. - ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΩΝ
Ια. - Γραφείο μελετών και προγραμματισμού.
Ιβ. - Γραφείο επιβλέψεων και κατασκευών.
Ιγ. - Γραφείο μικρών έργων και διεκπεραίωσης.
ΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΩΝ
ΙΙα. - Γραφείο μελετών και προγραμματισμού
ΙΙβ. - Γραφείο επιβλέψεων και κατασκευών.
ΙΙγ. - Γραφείο μικρών έργων.
ΙΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΙΙΙα. - Γραφείο μελετών
ΙΙΙβ. - Γραφείο επιβλέψεων και εφαρμογών
ΙΙΙγ. - Γραφείο έκδοσης αδειών ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων.
ΙΙΙδ. - Γραφείο Δημοτικής Περιουσίας - Κτηματολογίου
ΙV. - ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΙVα. - Γραφείο μελετών και προγραμματισμού
ΙVβ. - Γραφείο επιβλέψεων και κατασκευών
ΙVγ. - Γραφείο επιμετρήσεων και διεκπεραίωσης
V. - ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ
Vα. - Γραφείο μελετών και προγραμματισμού
Vβ. - Γραφείο επιβλέψεων και κατασκευών
Vγ. - Γραφείο επιμετρήσεων και διεκπεραίωσης.
VΙ. - ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΟ
VΙα. - Γραφείο μελετών
VΙβ. - Γραφείο επιβλέψεων και εφαρμογών.
VΙΙ.ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
VΙΙα. - Γραφείο μελετών και προγραμματισμού
VΙΙβ. - Γραφείο επιβλέψεων και κατασκευών
VΙΙγ. - Γραφείο συντήρησης.
VΙΙδ. - Γραφείο Κάλυψης Εκδηλώσεων
VΙΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
VΙΙΙα. - Γραφείο μελετών και προγραμματισμού
VΙΙΙβ. - Γραφείο επιβλέψεων και κατασκευών
VΙΙΙγ. - Γραφείο συντήρησης.
ΙΧ. - ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΙΧα. - Γραφείο μελετών και προγραμματισμού
ΙΧβ. - Γραφείο επιβλέψεων και κατασκευών.
ΙΧγ. - Γραφείο αδειών σε Οργανισμούς κοινής Ωφέλειας (Ο.Κ.Ω.).Επίβλεψη αποκαταστάσεων.

Χ. - ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Χα. - Γραφείο προστασίας Φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος.

Χβ. - Γραφείο μελετών, προγραμματισμού έργων, αξιοποίησης και διατήρησης φυσικού περιβάλλοντος.

Χγ. - Γραφείο κήπων και δενδροστοιχειών.

Χδ. - Γραφείο φυτικής παραγωγής.

Χε. - Γραφείο φυλάκων Π.Χ., Δημοτικών και Αθλητικών εγκαταστάσεων και Νομικών Προσώπων.

ΧΙ. - ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ.

ΧΙ. - α. - Γραφείο Μηχανοργάνωσης - ανάλυσης - προγραμματισμού.

ΧΙβ. - Γραφείο εισαγωγής στοιχείων.

9. - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ.

9α. - Γραμματεία Διεύθυνσης.

Ι. - ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ

Ια. - Γραφείο σχεδιασμού και προγραμματισμού καθ/τας.

Ιβ. - Γραφείο αποκομιδής απορριμμάτων - πλύσης κάδων.

Ιγ. - Γραφείο περισυλλογής αχρήστων ογκοδών αντικειμένων.

Ιδ. - Γραφείο εγκαταλελειμμένων αυτ/των και μηχανημάτων.

Ιε. - Γραφείο καθ/τας κοινοχρήστων χώρων (οδοκαθαρισμός - μηχανικά σάρωθρα - βυτία - λαϊκες αγορές.)

Ιστ. - Γραφείο σχεδιασμού εφαρμογής μηχανικής αποκομιδής

Ιζ. - Γραφείο μεταφόρτωσης.

Ιη. - Γραφείο αποθήκευσης υλικών καθαριότητος.

Ιθ. - Γραφείο Καθαριστριών εσωτερικών χώρων και Δημοτικών κτιρίων.

Ιι. - Γραφείο επιβολής προστίμων για παραβάσεις κανονισμού καθ/τας.

ΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΚΙΝΗΣΗΣ

ΙΙα. - Γραφείο κίνησης οχημάτων και μηχανημάτων έργων.

ΙΙβ. - Γραφείο προμήθειας καυσίμων και λιπαντικών.

ΙΙγ. - Γραφείο στάθμευσης και φύλαξης οχημάτων και μηχανημάτων έργων.

ΙΙΙ. - ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ

ΙΙΙα. - Γραφείο συντήρησης - επισκευής και καθιαρισμού οχημάτων και

μηχανημάτων έργων.

ΙΙΙβ. - Γραφείο προμήθειας ανταλλακτικών.

ΙΙΙγ. - Γραφείο αποθήκευσης μηχανικού κλπ. εξοπλισμού.

ΙΙΙδ. - Γραφείο επισκευής παντός τύπου κάδων, χειραμαξών κλπ. εργαλείων Υπηρεσίας Καθ/τας και κατασκευής σιδηρών προστατευτικών κιγκλιδωμάτων - κάδων και εργαλείων.

Άρθρο 3ο
ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ

Οι θέσεις των μονίμων υπαλλήλων του Δήμου Βύρωνα διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

α. - Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).

β. - Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)

γ. - Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)

δ. - Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).

ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι κλάδοι του ανωτέρω προσωπικού αναφέρονται λεπτομερώς στα Π.Δ. 37α/86 και 22/90.

Η οργανική σύνθεση του προσωπικού περιλαμβάνει όλες τις παραπάνω κατηγορίες και διαρθρώνεται σε κλάδους και βαθμούς ως κατωτέρω:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. - Μία (1) θέση Γενικού Γραμματέα

2. - Μία (1 θέση Ιδιαίτερου Γραμματέα Δημάρχου

3. Τρείς (3) θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.

4.4α. - Μία (1) θέση Νομικού Συμβούλου

4β. - Μία (1) θέση Δικηγόρου.

Α. - ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. - Κλάδος ΠΕ 1 Διοικητικού

Δέκα οκτώ (18) θέσεις με βαθμούς Δ - Α

2. - Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.

3. - Κλάδος ΤΕ17 Διοικητικών Λογιστικών

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

4. - Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού

Σαράντα πέντε (45) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

5. - Κλάδος ΔΕ2 Εποπτών Καθαριότητος

Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

6. - Κλάδος ΔΕ14 Ελεγκτών εσόδων - εξόδων

τρείς (3) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

(Οι οποίες μετά την λειτουργία ιδίας Ταμειακής Υπηρεσίας, κενούμενες με οποιοδήποτε τρόπο, καταργούνται).

7. - Κλάδος ΔΕ15 Εισπρακτόρων

Τρείς (3) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

(Οι οποίες μετά την λειτουργία ιδίας Ταμειακής Υπηρεσίας, κενούμενες με οποιοδήποτε τρόπο, καταργούνται).

8. - Κλάδος ΔΕ23 Ειδικού προσωπικού.

Δώδεκα (12) θεσεις με βαθμούς Δ - Α.

9. - Κλάδος ΥΕ - 1 Κλητήρων - Θυρωρών - Γενικών Καθηκόντων

Τρείς (3) θέσεις με βαθμούς Ε - Β.

10. - Κλάδος ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητος

Επτά (7) θέσεις με βαθμούς Ε - Β.

Β. - ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. - Κλάδος ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών

Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

2. - Κλάδος ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

3. - Κλάδος ΠΕ5 Μηχανολόγων Μηχανικών

Μία (1) θέση Μηχανολόγου Μηχανικού με βαθμούς Δ - Α.

Μία (1) θέση Ηλεκτρολόγου Μηχανικού με βαθμούς Δ - Α.

4. - Κλάδος ΠΕ6 Τοπογράφων - Μηχανικών

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.

5. - Κλάδος ΠΕ11 Πληροφορικής

Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.

6. - Κλάδος ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών.

Τεσσερις (4) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

7. - Κλάδος ΤΕ4 Τεχνολόγων - Μηχανικών

Μία (1) θέση Τεχνολόγου - Μηχανικού με βαθμούς Δ - Α.

Τέσσερις (4) θέσεις Τεχνολόγων - Ηλεκτρολόγων με βαθμούς Δ - Α.

8. - Κλάδος ΤΕ19 Πληροφορικής

Μία (1) θέση Πληροφορικής με βαθμούς Δ - Α.

Μία (1) θέση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Συστημάτων με βαθμούς Δ - Α.

9. - Κλάδος ΔΕ5 Δομικών Έργων.

Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

10. - Κλάδος ΔΕ6 Σχεδιαστών

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

11. - Κλάδος ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων
Επτά (7) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
12. - Κλάδος ΔΕ26 Μηχανοτεχνιτών
Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
13., - Κλάδος ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
14. - Κλάδος ΔΕ28 Χειριστών μηχανήματος έργου.
Δέκα πέντε (15) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
15. - Κλάδος ΔΕ29 Οδηγών αυτ/των.
Είκοσι έξι (26) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
16. - Κλάδος ΔΕ30 τεχνιτών
Τριάντα μία (31) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΤΕΧΝΙΤΩΝ
Ξυλουργοί, κτίστες, υδραυλικοί, ελαιοχρωματιστές, σιδηρουργοί, ηλεκτροσυγκολλητές, φανοποιοί, τεχνίτες αμαξωμάτων, ασφαλτοτεχνίτες, κ.λπ. και κάθε άλλη ειδικότητα που απασχολείται με τεχνικές εργασίες.
17. - Κλάδος ΔΕ38 Προσωπικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
Δύο (2) θέσεις Προγραμματιστών Η/Υ με βαθμούς Δ - Α.
Δέκα (10) θέσεις χειριστών Η/Υ με βαθμούς Δ - Α.
Γ. - ΘΕΣΕΙΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1. - Κλάδος ΠΕ15 Ιατρών
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
2. - Κλάδος ΤΕ6 Επισκεπτριών αδελφών
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
3. - Κλάδος ΤΕ8 Αδελφών Νοσοκόμων
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
4. - Κλάδος ΤΕ11 Εποπτών Δημόσιας Υγείας
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
Δ. - ΘΕΣΕΙΣ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1. - Κλάδος ΠΕ9 Γεωπόνων
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
2. - Κλάδος ΠΕ14 Δασολόγων
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
3. - Κλάδος ΤΕ13 Τεχνολογίας Γεωπονίας
Τρείς (3) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
4. - Κλάδος ΔΕ11 Γεωργοτεχνιτών
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
5. - Κλάδος ΔΕ35 Δενδροκόμων - Δενδροκηπουρών - Ανθοκόμων - Κηπουρών
Εξήντα οκτώ (68) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
Ε. - ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Κλάδοι κατηγορίας ΥΕ βοηθητικού προσωπικού.
Κλάδος ΥΕ16 - εργάτες - γενικά (για εργασίες καθαρισμού εσωτερικών χώρων, εξωτερικών χώρων, επιμέλειας κήπων, δενδροστοιχειών, φυλάξεως χώρων νεκροταφείου, ταφών και εκταφών, οδοποιίας και γενικά προσωπικό για βοηθητικές εργασίες.
α) Ενενήντα δύο (92) θέσεις εργατών καθαριότητας με βαθμούς Ε - Β.
β) Τέσσερις (4) θέσεις καθαριστριών με βαθμούς Ε - Β.
γ) Δέκα έξι (16) θέσεις εργατών νεκροταφείου με βαθμούς Ε - Β.
δ) Μία (1) θέση οστεοφύλακα με βαθμούς Ε - Β.
ε) Έξι (6) θέσεις φυλάκων - νυκτοφυλάκων Νεκροταφείου με βαθμούς Ε - Β.
στ. - Είκοσι τέσσερις (24) θεσεις φυλάκων παιδικών χαρών, χώρων αναψυχής, γηπεδικών και αθλητικών και δημοτικών εγκαταστάσεων, από τις οποίες οι δύο (2) θέσεις νυκτοφυλάκων χώρων πολιτιστικών εκδηλώσεων με βαθμούς Ε - Β.
ζ. - Είκοσι τρείς (23) θέσεις εργατών κήπων με βαθμούς Ε - Β.
η) Δέκα επτά (17) θέσεις εργατών οδοποιϊας με βαθμούς Ε - Β.
Το ανωτέρω προσωπικό ανάλογα με το είδος και την φύση της εργασίας του θα υπάγεται υπηρεσιακά στις αντίστοιχες Διευθύνσεις και Τμήματα.
ΚΛΑΔΟΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 329 του Ν. 1188/81, κατεχομένων από τακτικούς υπαλλήλους, οι οποίες καταργούνται με την αποχώρηση των υπηρετούντων.
1. - Κλάδος ΔΕ5 Εργοδηγών.
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
ΚΛΑΔΟΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΤΩΝ ΑΡΘΡΩΝ 17 ΤΟΥ Ν. 1586/86 και 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 (που κενούμενες καταργούνται)
1. - Κλάδος ΤΕ 17 Δ/κών - Λογιστικών
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
2. - Κλάδος ΔΕ2 Εποπτών Καθ/τας
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
ΚΛΑΔΟΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 12 ΠΑΡ. 8 ΤΟΥ Ν. 2503/97 (που δημιουργήθηκαν με την μονιμοποίηση υπαλλήλων Ι.Δ. αορίστου χρόνου και που κενούμενες με οποιονδήποτε τρόπο καταργούνται).
ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1. - Κλάδος ΠΕ1 Διοικητικού
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
2. - Κλάδος ΔΕ - 1 Διοικητικού
Δέκα τέσσερις (14) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
3. - Κλάδος ΥΕ - 1 Κλητήρων - Θυρωρών - Γενικών Καθηκόντων
Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς Ε - Β.
4. - Κλάδος ΥΕ - 2 Επιστατών Καθ/τας - Νεκροταφείου.
Μία (1) θέση με βαθμούς Ε - Β.
ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1. - Κλάδος ΤΕ3 Τεχνολόγων - Πολιτικών Μηχανικών
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
2. - Κλάδος ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α
3. - Κλάδος ΔΕ26 Μηχανοτεχνιτών
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
4. - Κλάδος ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
5. - Κλάδος ΔΕ28 Χειριστών Μηχ/τών έργων
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
6. - Κλάδος ΔΕ29 οδηγών αυτοκινήτων
Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.
7. - Κλάδος ΔΕ30 Τεχνιτών.
Τέσσερις θέσεις με βαθμούς Δ - Α (εκ των οποίων δύο (2) με ειδικότητα σιδερά και δύο (2) με ειδικότητα πλακά.).
8. - Κλάδος ΔΕ38 Προσωπικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
Πέντε (5) θέσεις χειριστών Η/Υ με βαθμούς Δ - Α.
ΘΕΣΕΙΣ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1. - Κλάδος ΠΕ9 Γεωπόνων
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α.
2. - Κλάδος ΔΕ35 Δενδροκηπουρών - Δενδροκόμων - Ανθοκόμων - Κηπουρών
Τρείς (3) θέσεις με βαθμούς Δ - Α.

ΘΕΣΕΙΣ ΚΛΑΔΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Κλάδος ΥΕ16 Εργατών γενικά (για εργασίες καθαρισμού εσωτερικών χώρων, εξωτερικών χώρων, επιμέλειας κήπων, δενδροστοιχειών, φυλάξεις χώρων Νεκροταφείου, ταφών - εκταφών, οδοποιΐας και γενικά προσωπικό για βοηθητικές εργασίες).

α. - Δέκα έξι (16) θέσεις εργατών καθ/τας με βαθμούς Ε - Β.

β. - Δέκα (10) θέσεις καθαριστριών με βαθμούς Ε - Β.

γ. - Επτά (7) θέσεις εργατών - φυλάκων με βαθμούς Ε - Β.

δ. - Δύο (2) θέσεις εργατών οδοποιίας με βαθμούς Ε - Β.

ΣΤ. - ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (που οι θέσεις κενούμενες μετατρέπονται σε θέσεις μόνιμου προσωπικού) Ν. 1476/84, ΔΙΠΙΔ/Φ42/2411440/31.12.86, Ν. 1735/87, Ν. 1874/90, Ν.2130/93, Ν. 2218/94.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α) Δύο (2) θέσεις οδηγών (κενούμενες μετατρέπονται σε 2 θέσεις κλάδου ΔΕ29 οδηγών με βαθμούς Δ - Α.

β) Πέντε (5) θέσεις τεχνιτών, (υδραυλικοί, ξυλουργοί, ελαιοχρωματιστές, σιδηρουργοί, κτίστες, τεχνίτες λοιπών ειδικοτήτων, (κενούμενες μετατρέπονται σε πέντε (5) θέσεις τεχνιτών κλάδου ΔΕ30 με βαθμούς Δ - Α.)

γ. - Δύο (2) θέσεις κηπουρών - ανθοκόμων - (κενούμενες μετατρέπονται σε 2 θέσεις κλάδου ΔΕ35 κηπουρών - ανθοκόμων με βαθμούς Δ - Α.)

ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

α) Έξι (6) θέσεις εργατών καθαριότητος (κενούμενες μετατρέπονται σε έξι (6) θέσεις κλάδου ΥΕ16 εργατών καθαριότητος με βαθμούς Ε - Β).

β) Μία (1) θέση εργατών κήπων (κενούμενη μετατρέπεται σε μία θέση κλάδου ΥΕ16 εργατών κήπων με βαθμούς Ε - Β).

γ. - Επτά (7) θέσεις εργατών - φυλάκων παιδικών χαρών (κενούμενες μετατρέποντια σε επτά θέσεις κλάδου ΥΕ16 εργατών - φυλάκων παιδικών χαρών με βαθμούς Ε - Β).

δ. - Δύο (2) θέσεις εργατών - φυλάκων - νυκτοφυλάκων Νεκροταφείου (κενούμενες μετατρέπονται σε δύο θέσεις κλάδου ΥΕ16 εργατών φυλάκων - νυκτοφυλάκων Νεκροταφείου με βαθμούς Ε - Β).

ΘΕΣΕΙΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΟΥ ΚΕΝΟΥΜΕΝΕΣ ΚΑΤΑΡΓΟΥΝΤΑΙ (Ν. 2266/94, Ν. 1874/90, Ν. 2130/93).

1. - Μία (1) θέση οδηγού αυτοκινήτων.

2. - Επτά (7) θέσεις εργατών καθαριότητας

3. - Μία (1) θέση εργάτη - φύλακα - νυκτοφύλακα Νεκροταφείου.

4. - Μία (1) θέση Τεχνολόγων Μηχανικών.

Ζ. - ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΕΠΟΧΙΑΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ.

Σαράντα (40) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων.

Ο αριθμός των ατόμων και οι ειδικότητες αυτών, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου, θα καθορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Δυμβουλίου.

Το βοηθητικό προσωπικό υπάγεται στις αντίστοιχες Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία, ανάλογα με το είδος και την φύση της εργασίας του και δύναται να χρησιμοποιείται σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, σε βοηθητικές εργασίες παράλληλες και παρεμφερείς με την εμπειρία του, εκτός των εργατών καθαριότητος εσωτερικών και εξωτερικών χώρων. (παρ. 4 αρ.18 Π.Δ. 22/90).

Άρθρο 4ο

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ.

1. - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

α) Μία (1) θέση ως Προϊστάμενος της ανωτέρω Διεύθυνσης επιλέγεται υπάλληλος από τον κλάδο ΠΕ1, ΤΕ17, ΔΕ1, ΔΕ2 (εφόσον κατέχει απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου) με βαθμό Α. Σε περίπτωση μη υπηρετούντος υπαλλήλου με βαθμό Α΄ επιλέγεται από τον ίδιο κλάδο με βαθμό Β΄.

β) Θέσεις Προϊσταμένων Τμημάτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ1 ή ΤΕ17 ή ΔΕ1 ή ΔΕ2 (εφ’ όσον κατέχουν απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου) με βαθμό Α. Σε περίπτωση μη υπηρετούντος υπαλλήλου με βαθμό Α΄ επιλέγεται από τον ίδιο κλάδο με βαθμό Β΄.

Στο Τμήμα της Υγείας και Κοινωνικής Πρόνοιας Προϊστάμενοι θα επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ15 ή ΤΕ2 ή ΤΕ6 ή ΤΕ8 ή ΤΕ11 με βαθμό Α΄ και εν ελλείψει με βαθμό Β΄.

2. - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

α) Μία (1) θέση Προϊσταμένου Διευθύνσεως από τους κλάδους ΠΕ1, ΠΕ11, ΤΕ19, ΔΕ1, ΔΕ2 (εφόσον κατέχουν απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου), ΔΕ14, ΔΕ15, ΔΕ38 με βαθμό Α. Σε περίπτωση μη υπηρετούντος υπαλλήλου με βαθμό Α΄ , επιλέγεται από τον ίδιο κλάδο με βαθμό Β΄.

β) Για τις θέσεις Προϊσταμένων όλων των Τμημάτων της Διευθύνσεως Οικονομικών Υπηρεσιών, εκτός του Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας, επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ1 ή ΤΕ17 ή ΔΕ1 ή ΔΕ2 (εφόσον κατέχουν απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου) ή ΔΕ14 ήΔΕ15 με την αυτή διαδικασία και τρόπο που ακολουθείται για την επιλογή Προϊσταμένου Τμήματος της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών.

Για το Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ1 ή ΤΕ17 ή ΔΕ1 ή ΔΕ23 με τον αυτό τρόπο επιλογής.

3. - ΔΙΕΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

α) Μία (1) θέση Προϊσταμένου Διεύθυνσης από τους κλάδους ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ6 με βαθμό Α. Σε περίπτωση μη υπηρετούντος υπαλλήλου με βαθμό Α΄ επιλέγεται ως Προϊστάμενος από τους ιδίους αναφερόμενους παραπάνω κλάδους με βαθμό Β. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων κλάδων ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ6 επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ5, ΤΕ3, ΤΕ4 με βαθμό Α΄ ή Β΄.

β. - Ι. - Στο Τμήμα Έργων: Επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ3 με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων επιλέγονται από τον ίδιο κλάδο με Β΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων του ανωτέρω κλάδου θα επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ3 με την ίδια διαδικασία.

ΙΙ. - Τμήμα Αρχιτεκτονικό και Διαμορφώσεων: Επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ4, ΠΕ3 με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων, επιλέγονται από τους ιδίους κλάδους με Β΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων θα επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ3 με την ίδια διαδικασία.

ΙΙΙ. - Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών: Επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ4, ΠΕ3 με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων επιλέγονται από τους ιδίους κλάδους με Β΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων θα επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ3 με την ίδια διαδικασία και σε περίπτω-

ση πάλι μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων από τους κλάδους ΔΕ5 ή ΔΕ6 με την ίδια διαδικασία.

IV. - Τμήμα Αποχέτευσης: Επιλέγονται από τον κλάδο ΠΕ3, με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων, επιλέγονται από τον ίδιο κλάδο με Β΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων του ανωτέρω κλάδου επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ3, με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων επιλέγονται από τον κλάδο ΔΕ5 με την ίδια διαδικασία.

V. - Τμήμα Οδοποιϊας: Επιλέγονται από τον κλάδο ΠΕ3, με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων, επιλέγονται από τον ίδιο κλάδο με Β΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων του ανωτέρω κλάδου, επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ3 με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων επιλέγονται από τον κλάδο ΔΕ5 με την ίδια διαδικασία.

VI. - Τμήμα Τοπογραφικού: Επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ6, ΠΕ3 με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων, επιλέγονται από τους ιδίους κλάδους με Β΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ3 με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων, επιλέγονται από τους κλάδους ΔΕ5 ή ΔΕ6 με την ίδια διαδικασία.

VII. - Τμήμα Ηλεκτρολογικών Εγκαταστάσεων: Επιλέγονται από τον κλάδο ΠΕ5 με Α΄ ή Β΄ βαθμό και σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων από τον κλάδο ΤΕ4 με Α΄ ή Β΄ βαθμό.

VIII. - Τμήμα Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων. Επιλέγονται από τον κλάδο ΠΕ5 με Α΄ ή Β΄ βαθμό και σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων από τον κλάδο ΤΕ4 με Α΄ ή Β΄ βαθμό.

IX. - Τμήμα Συντήρησης: Επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ3, ΠΕ4 με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων, επιλέγονται από τους ανωτέρω κλάδους με Β΄ βαθμούς. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ3 με την ίδια διαδικασία και σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων επιλέγονται από τους κλάδους ΔΕ5 ή ΔΕ6 με την ίδια διαδικασία.

X. - Τμήμα Περιβάλλοντος: Επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ9 ή ΠΕ14 με Α΄ βαθμό και σε περίπτωση μη υπηρετούντων των υπαλλήλων με Β΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων των ανωτέρω κλάδων επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ13 με την ίδια διαδικασία.

XI. - Τμήμα Μηχανογράφησης: επιλέγονται από τον κλάδο ΠΕ11 με Α΄ βαθμό και σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων με Β΄βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντων υπαλλήλων του ανωτέρω κλάδου επιλέγονται από τον κλάδο ΤΕ19 με Α΄ βαθμό και σε περίπτωση μη υπηρετούντος με Β΄βαθμό.

4. - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ

Μία (1) θέση Προϊσταμένου Διεύθυνσης από τους κλάδους ΠΕ1, ΠΕ5, ΤΕ4, ΔΕ1, ΔΕ26, ΔΕ27, ΔΕ28, ΔΕ29, ΔΕ30 (με ειδικότητα μηχανοτεχνίτη ή ηλεκτροτεχνίτη) (εφ΄όσον κατέχουν απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου) με βαθμό Α΄ .Σε περίπτωση μη υπηρετούντος υπαλλήλου με βαθμό Α΄ , επιλέγεται από τους ανωτέρω κλάδους με βαθμό Β΄.

Προϊστάμενος του Τμήματος Καθαριότητος επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ1 ή ΔΕ2 ή ΔΕ1 (εφόσον οι ΔΕ κατέχουν απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου) τηρουμένης της ως άνω διαδικασίας και βαθμολογικής σειράς.

Προϊστάμενος του Τμήματος Κίνησης επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ1 ή ΔΕ1 ή ΔΕ29 ή ΔΕ28 (εφόσον κατέχουν απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου) με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντος υπαλλήλου με Α΄ βαθμό επιλέγεται από τους παραπάνω κλάδους με Β΄βαθμό.

Προϊστάμενος του Τμήματος Μηχανολογικού επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ5 με Α΄ ή Β΄βαθμό, ΤΕ4 ή ΔΕ26 ή ΔΕ27 ή ΔΕ30 (με ειδικότητα μηχανοτεχνίτη ή ηλεκτροτεχνίτη) (εφόσον κατέχουν οι ΔΕ απολυτήριο εξαταξίου Γυμνασίου ή Λυκείου). με Α΄ βαθμό. Σε περίπτωση μη υπηρετούντος υπαλλήλου με Α1βαθμό επιλέγεται με Β΄βαθμό.

Στο Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας Προϊστάμενος είναι ο Νομικός Σύμβουλος

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση Δημάρχου οι κρινόμενοι από το Αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο, οι υπάλληλοι οι οποίοι αναπληρούνται σε περίπτωση αδείας ή απουσίας ή κωλύμματος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 1586/86 όπως τροποποίηθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 36 παρ. 19 του Ν. 2190/94.

Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων θα προσαρμοσθούν στον ισχύοντα Οργανισμό με ειδικό έντυπο.

Ο τρόπος και η διαδικασία για την επιλογή από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο των Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων, θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 2190/94.

Διευκρινίζεται ότι τα γραφεία που συμπεριλαμβάνονται στην διάρθρωση των Υπηρεσιών εκτός των Γραμματείας Δημάρχου, Γενικής Γραμματείας, Αντιδημάρχων, Ειδικών Συμβούλων, Νομικού Συμβούλου - Δικηγόρου, δεν αποτελούν αυτοτελή γραφεία, αλλά λειτουργικά γραφεία των υπηρεσιών του Δήμου,

Άρθρο 5ο.

Για τον διορισμό, τις προσλήψεις, τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες, τους περιορισμούς, τον χρόνο εργασίας, την Αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, την λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, τα έξοδα κηδείας των μονίμων υπαλλήλων ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81 των Διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεση του Νόμου αυτού και των εκάστοτε εκδιδομένων Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων που αναφέρονται στην Υπηρεσιακή Κατάσταση των Δημοσίων Υπαλλήλων.

Στον παρόντα Οργανισμό δεν προστίθεται καμμία νέα τακτική θέση και η δαπάνη για την μισθοδοσία των υπηρετούντων υπαλλήλων ανέρχεται περίπου στο ποσό των ..2.500.000.000. δρχ. που καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του 2000 και θα είναι στα ίδια περίπου επίπεδα και για το τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Νοεμβρίου 2000

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΕΜΜΑΝΟΥΕΛΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000	δρχ.	3.000	δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000	»	3.500	»
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000	»	750	»
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000	»	3.500	»
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000	»	1.500	»
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000	»	750	»
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000	»	250	»
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000	»	500	»
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000	»	150	»
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000	»	500	»
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000	»	15.000	»
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000	»	2.500	»
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000	»	15.000	»

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ